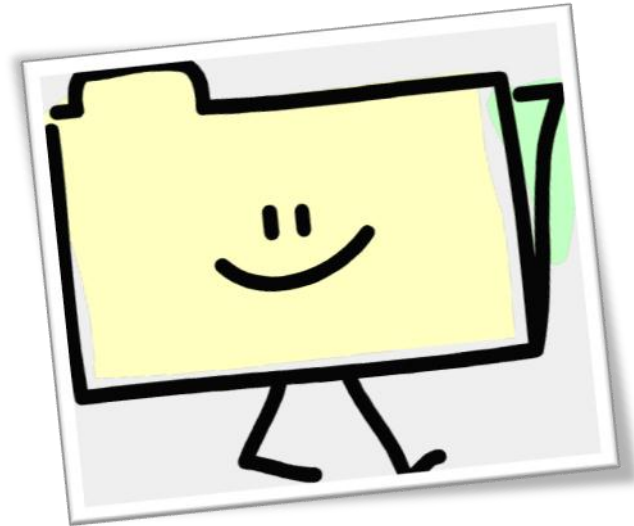


WIE DIE AKTEN LAUFEN LERNEN

Wer kennt nicht den berühmten Coffee To Go. Warum sollte es so etwas nicht auch für elektronische Aktenbestände geben, die der Anwender auf leichte Art und Weise einfach als Handakte unterwegs weiter bearbeiten kann. Im Zeitalter der mobilen Endgeräte sind Notebooks, Smartphones und Tablet-PC weit verbreitet.

Allerdings ist es eine Herausforderung, die Originaldaten zu transportieren, sie unveränderbar aufzuheben und dennoch unterwegs Bearbeitungen durchführen zu können. Dank der Lösung für die mobile Aktenführung von DOMEA® von MATERNA ist dies heute kein Hexenwerk mehr.



Herausforderung in der öffentlichen Verwaltung

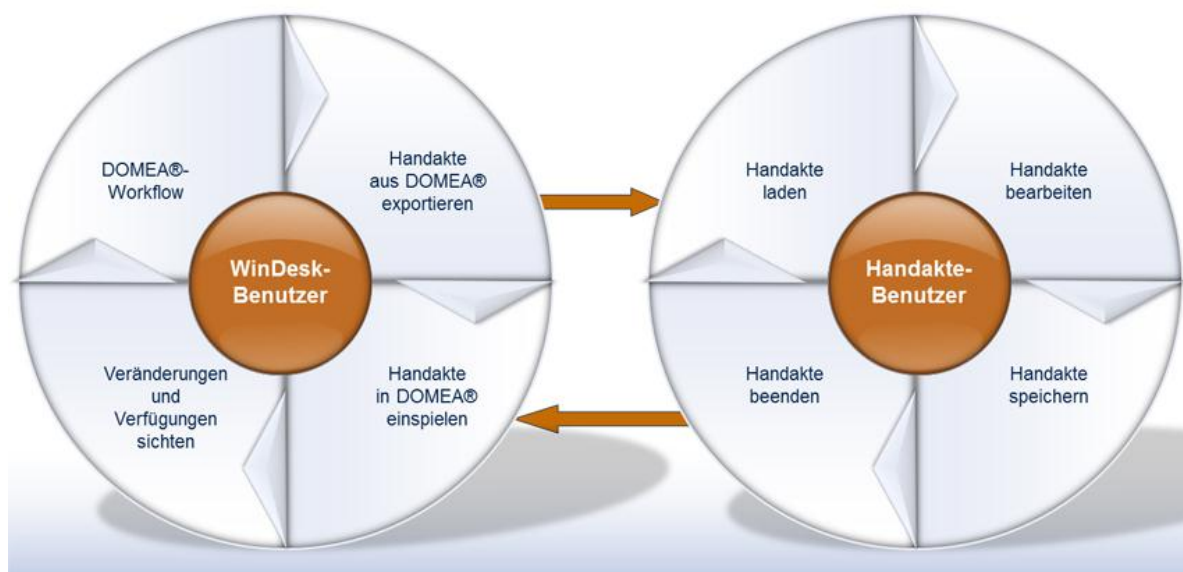
Die medienbruchfreie Bearbeitung von Akten bzw. von Vorgängen vermeidet Redundanzen und trägt entscheidend zur Verfahrensoptimierung bei. Bereits seit Jahren gewährleistet DOMEA®, das Dokumenten-Management-System von OpenText, die konsequente und nachvollziehbare Speicherung von Dokumenten und die Einhaltung fest etablierter Strukturen für die Ablage gemäß Aktenplan.

DOMEA® einerseits / Nutzerwünsche andererseits

Auf der technologischen Basis von DOMEA® können Anwender ihre Dokumente verwalten, Vorgänge initiieren, vollständige Prozesse nachbilden und abschließend strukturiert ablegen. Doch wie kann es auch Führungskräften oder Außendienstmitarbeitern, die eventuell gar nicht mit DOMEA® direkt arbeiten, gelingen, die dort gespeicherten Aktenbestände auch außerhalb der normalen Arbeitsplatzumgebung zu bearbeiten? Für diese Herausforderung bietet MATERNA eine Lösung für die mobile Aktenführung.

Mobile Aktenführung aus DOMEA® mit Standardfunktionalitäten

MATERNA hat eine spezielle Lösung geschaffen, die aus DOMEA® heraus einen einfachen Check-in und Check-out von Akten ermöglicht, um diese dann anschließend auf dem mobilen Endgerät mit Standard-Bearbeitungsprogrammen wie Adobe Reader oder Microsoft-Office Produkten zu bearbeiten.



Benutzerfreundliche Handhabung

Über eine Check-out-Funktion im DOMEA®-Arbeitskorb werden die zuvor ausgesuchten Akten für die mobile Bearbeitung automatisch gekennzeichnet. Der Anwender kann weitere Formulare wie Deckblätter, Arbeitsanweisungen oder Verfügungen für die mobile Bearbeitung hinzufügen. Eine entsprechende Kennzeichnung der Akte in DOMEA® zeigt anderen Benutzern, dass sie die Originalakte nach erfolgtem Export zu diesem Zeitpunkt nicht weiter bearbeiten dürfen und nur lesend darauf zugreifen können.

Eine ausgecheckte Handakte kann aus unterschiedlichsten Dokumentenarten in beliebigen Strukturen bestehen. Beispielsweise lassen sich Einzeldokumente, Vorgänge, Unterordner und verlinkte Dokumente unterwegs flexibel bearbeiten und mit Anmerkungen und weiteren Arbeitsanweisungen versehen. Veränderungen an Dokumenten werden protokolliert. Der Anwender greift über den Adobe Reader auf alle Dokumente in der Akte zu und bearbeitet sie dann mit seinen lokalen Bearbeitungsprogrammen wie zum Beispiel Word und Excel. Abschließend speichert er die bearbeitete Akte lokal auf dem mobilen Endgerät.



Die mobile Aktenführung von MATERNA sorgt für die Synchronisation des mobilen Endgeräts mit dem Server System und ermöglicht den Austausch der Akten mit DOMEA. Schließt der Anwender das mobile Endgerät wieder an sein Netzwerk an, erkennt die Lösung von MATERNA die bearbeitete Akte und überprüft sie auf Veränderungen. Nur neu hinzugekommene oder veränderte Dokumente werden automatisiert in das Server-System in jeweils aktueller Version eingespielt. So ist gewährleistet, dass eine vollständige Aktenhistorie mit allen Bearbeitungsschritten jederzeit nachvollziehbar ist.

Die Vorteile im Überblick:

- Flexibel und anwenderfreundlich
- Intuitiv durch medienbruchfreies Arbeiten mit gewohnten Office-Arbeitswerkzeugen
- Skalierbar je nach Anforderung
- Zukunftssicher durch Verwendung von Standardtechnologien

Technologische Eckpunkte

Die Lösung basiert Server-seitig auf DOMEA® 4.5 von OpenText und dem Adobe LiveCycle ES 2. Darüber hinaus benötigen die mobilen Endgeräte die Software-Produkte Adobe Reader X und Adobe AIR sowie die nativen Programme für die Dokumentenbearbeitung, wie beispielsweise Microsoft Office. Als Betriebssystem auf dem mobilen Endgerät können gängige Windows Systeme eingesetzt werden.

Partner für zukunftssichere Lösungen

MATERNA ist als langjähriger Partner in der öffentlichen Verwaltung etabliert und hat dies in zahlreichen Projekten erfolgreich unter Beweis gestellt. Eine der Kernkompetenzen ist das hohe Maß an Beratungs- und Integrations-Know-how speziell auch im DOMEA®-Umfeld. Wir kombinieren unser Wissen und unsere langjährige Erfahrung mit einer zielgerichteten Auswahl von Produkten marktführender Partner, wie beispielsweise Adobe, OpenText und Microsoft. Wir setzen Ihre Anforderungen individuell mit praxisbewährten Lösungen unter Berücksichtigung vorhandener Infrastrukturen erfolgreich um.

Sprechen Sie uns an, wenn wir Sie bei Ihren Vorhaben unterstützen können.

Kontakt

MATERNA GmbH
Information & Communications
Voßkuhle 37, 44141 Dortmund
Tel.: +49 231 5599-160, Fax -165
E-Mail: marketing@materna.de
www.materna.de